

**Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"**

LARGO FERRANDINA A CHIAIA 3 - 80121 NAPOLI (NA)

Tel. Fax: 081400485 - Codice Meccanografico: NAIC8G400E - Pco: [naic8g400e@istruzione.it](mailto:naic8g400e@istruzione.it) - Pec: [naic8g400e@pec.istruzione.it](mailto:naic8g400e@pec.istruzione.it)

Prot. n° 5283/2024

Napoli 12/06/2024

AI DSGA  
Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)  
Albo  
Atti

**OGGETTO: attestazione di valutazione candidature per selezione di personale interno figure di Supporto Gestionale del progetto: Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. – Az, 10.2.2 AVVISO PUBBLICO prot. n° AOOGABMI-0134894 del 21/11/2023 – Progetto TITOLO "COMPETENZE IN GIOCO" - CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-74 - CUP: E64D23001990001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RUP**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023 *Agenda Sud. interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.*
- VISTO** l'allegato 1 – quadro ripartizione spese allegato al decreto

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 21/11/2023 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI 16058 del 05/02/2024 assunta al protocollo 936/2024 del 13/02/2024 di autorizzazione del progetto: *Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303,*

**VISTO** il Decreto prot. 1174/2024 del 20/02/2024 di inserimento al bilancio dell'Istituzione Scolastica del approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 03/04/2024;

**VISTA** la necessità di individuare le seguenti figure di supporto alla Gestione per l'attuazione delle attività progettuali:

Ruolo	N° figure richieste
➤ Supporto Operativo programmazione didattica	1
➤ Supporto Operativo didattico organizzativo	1
➤ Supporto Gestionale amministrativo	2

**VISTO** l'Avviso interno Prot. n° 3232/2024 del 18/04/2024 per la selezione di **figure di "Supporto Operativo"** per l'attuazione delle attività progettuali

**VISTE** le domande pervenute entro la scadenza dell'avviso come da elenco prot. 4424/2024 del 14/05/2024

**VISTO** il Dispositivo Prot. n° 5192/2024 del 18/04/2024 *con il quale, in qualità di RUP, procede alla valutazione in autonomia delle candidature* per la selezione di **personale interno** per l'attuazione delle attività progettuali

**Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante del presente documento**

Il giorno 12 giugno 2024 alle ore 13.30 presso gli uffici di presidenza il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elena FUCCI in qualità di RUP, constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'Avviso interno prot n° 3232/2024 del 18/04/2024 e procede, alla valutazione della candidatura pervenute in relazione per la selezione di figure di "Supporto Operativo" per l'attuazione delle attività progettuali.

Come da Elenco prot. 4424/2024 del 14/05/2024 risultano pervenute le seguenti candidature:

➤ **l'elenco delle candidature pervenute per il profilo di Supporto Operativo programmazione didattica**

CANDIDATI		PROT	DATA
CALABRESE	OLGA	3446/2024	26/04/2024

➤ **l'elenco delle candidature pervenute per il profilo di Supporto Operativo didattico organizzativo**

CANDIDATI		PROT	DATA
ARABIA	MARIARAFFAELLA	3447/2024	26/04/2024

➤ **l'elenco delle candidature pervenute per il profilo di Supporto Gestionale amministrativo**

CANDIDATI		PROT	DATA
PEZONE	DIEGO	3448/2024	26/04/2024
BENEVENTO	ANTONELLA	3449/2024	26/04/2024

Il Dirigente procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Dall'esito della verifica sono compilate le seguenti griglie di valutazione per le varie di *figure di "Supporto Operativo"*:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER IL PROFILO DI SUPPORTO OPERATIVO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA												
CANDIDATI	A. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			B. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE							TOTALI
	A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALLUTATORE	C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE	C2. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO	C3. INCARICHI DI PROGETTISTA	C4. ESPERIENZE DI TUTOR	C5. OGNI ALTRA ESPERIENZA PIATTAFORME PON-POR-PNRR	C5. OGNI ALTRA ESPERIENZA PIATTAFORME E CONSIP	
CRITERI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI	Verrà valutata una sola laurea			Max 1 cert.	Max 4	Max 4	Max 2	Max 2	Max 5	Max 5	Max 5	
PUNTI	15	10	5	5 punti	5 punti cad.	5 punti cad.	5 punti cad.	5 punti cad.	2 punti cad.	2 punti cad.	2 punti cad.	
<b>1. CALABRESE OLGA</b>	15	0	0	5	20	20	10	10	2	5	0	<b>87</b>

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER IL PROFILO DI SUPPORTO OPERATIVO DIDATTICO ORGANIZZATIVO												
CANDIDATI	C. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			D. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE							TOTALI
	A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALLUTATORE	C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE	C2. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO	C3. INCARICHI DI PROGETTISTA	C4. ESPERIENZE DI TUTOR	C5. OGNI ALTRA ESPERIENZA PIATTAFORME PON-POR-PNRR	C5. OGNI ALTRA ESPERIENZA PIATTAFORME E CONSIP	
CRITERI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI	Verrà valutata una sola laurea			Max 1 cert.	Max 4	Max 4	Max 2	Max 2	Max 5	Max 5	Max 5	
PUNTI	15	10	5	5 punti	5 punti cad.	5 punti cad.	5 punti cad.	5 punti cad.	2 punti cad.	2 punti cad.	2 punti cad.	
<b>1. ARABIA MARIARAFFAELLA</b>	15	0	0	5	20	0	0	0	2	0	0	<b>42</b>

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER IL PROFILO DI SUPPORTO GESTIONALE AMMINISTRATIVO												
CANDIDATI	A. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			B. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE							TOTALI
	A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALLUTATORE	C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE	C2. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO	C3. INCARICHI DI PROGETTISTA	C4. ESPERIENZE DI TUTOR	C5. OGNI ALTRA ESPERIENZA PIATTAFORME PON-POR-PNRR	C5. OGNI ALTRA ESPERIENZA PIATTAFORME E CONSIP	
CRITERI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI	Verrà valutata una sola laurea			Max 1 cert.	Max 4	Max 4	Max 2	Max 2	Max 5	Max 5	Max 5	
PUNTI	15	10	5	5 punti	5 punti cad.	5 punti cad.	5 punti cad.	5 punti cad.	2 punti cad.	2 punti cad.	2 punti cad.	
<b>1. PEZONE DIEGO</b>	0	0	5	5	0	0	10	5	0	10	10	<b>45</b>
<b>2. BENEVENTO ANTONELLA</b>	0	0	5	5	0	0	10	5	0	0	0	<b>25</b>

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie per la selezione delle *figure di "Supporto Operativo"*

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico/RUP

**DISPONE**

- 1) L'approvazione delle graduatorie di merito suddivise per profilo

<b>GRADUATORIA PER IL PROFILO DI SUPPORTO OPERATIVO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA</b>	
CANDIDATI	
TOTALI	
1.	<b>CALABRESE OLGA</b>
<b>87</b>	

<b>GRADUATORIA PER IL PROFILO DI SUPPORTO OPERATIVO DIDATTICO ORGANIZZATIVO</b>	
CANDIDATI	
TOTALI	
1.	<b>ARABIA MARIARAFFAELLA</b>
<b>42</b>	

<b>GRADUATORIA PER IL PROFILO DI SUPPORTO GESTIONALE AMMINISTRATIVO</b>	
CANDIDATI	
TOTALI	
1.	<b>PEZONE</b>
<b>45</b>	
2.	<b>BENEVENTO ANTONELLA</b>
<b>15</b>	

- 2) La pubblicazione delle graduatorie di merito sul sito della scuola [www.ictitoliviofiorelli.edu.it](http://www.ictitoliviofiorelli.edu.it)

f.to Il Dirigente Scolastico

*prof.ssa Elena Fucci*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs. n. 39/93*