

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

Plesso TITO LIVIO - Largo Ferrandina a Chiaia 3 - 80121 NAPOLI (NA) – Tel: 081400485 –

Plesso FIORELLI – Via G. Fiorelli, 2 - 80121 NAPOLI ((NA) – Tel: 0817643918 – SEGRETERIA

Plesso CAMPANELLA – Via T. Campanella, 1 – NAPOLI (NA) – Tel: 081680569

Codice Meccanografico: NAIC8G400E - PEO: naic8g400e@istruzione.it - PEC: naic8g400e@pec.istruzione.it

PNRR, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Titolo del Progetto: "Adesso EduDigit@lizziamoci!"

CNP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42611**

CUP: **F64D23003900006**

CIG: **B3535C07B6**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'art. 25, che attribuisce al Dirigente Scolastico la responsabilità gestionale ed amministrativa dell'istituzione scolastica;

VISTO il D.I. 129/2018 (Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche), che disciplina la gestione amministrativo-contabile delle scuole;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio dal Consiglio di Istituto in data 15 gennaio 2024;

VISTA la necessità di procedere alla liquidazione della spesa

VISTA la regolarità della procedura amministrativa e della documentazione contabile

VISTA la determina di affido diretto del 21-11-2024 prot. 9459/2024

VISTO il certificato che attesta la regolare fornitura

CONSIDERATO che, per motivi di efficienza amministrativa e organizzativa, il presente atto è adottato in via esclusiva dal Dirigente Scolastico

DETERMINA

1. Di liquidare in favore di **PROTOM GROUP SPA** importo totale € 14640,00 +IVA e di imputare la spesa alla Voce di bilancio Formazione del personale e transazione digitale DM 66
3. Di disporre il pagamento tramite bonifico bancario
4. Di trasmettere il presente atto al Direttore dei servizi generali e amministrativi per l'esecuzione della liquidazione.

DISPONE

La pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio online della scuola, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

La trasmissione agli uffici competenti per l'esecuzione della spesa.



Il Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giulia Urciuolo

Il presente atto è stato redatto a mezzo stampante e sottoscritto dall'indicazione a mezzo stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93