

Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

Plesso TITO LIVIO - Largo Ferrandina a Chiaia 3 - 80121 NAPOLI (NA) – Tel: 081400485 –

Plesso FIORELLI – Via G. Fiorelli, 2 - 80121 NAPOLI ((NA) – Tel: 0817643918 – SEGRETERIA

Plesso CAMPANELLA – Via T. Campanella, 1 – NAPOLI (NA) – Tel: 081680569

Codice Meccanografico: NAIC8G400E - PEO: naic8g400e@istruzione.it - PEC: naic8g400e@pec.istruzione.it

Agli atti - All'Albo online - Amministrazione trasparente - Al sito istituzionale

Al personale interessato - Al DSGA

AVVISO INTEGRATO DI SELEZIONE DI ESPERTI

Personale interno, personale di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima e, in subordine, esperti esterni

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021–2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 01 – Obiettivo specifico ESO4.6
– Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A4.D – D.M. 19 novembre 2024, n. 233 – Avviso prot. n. 57173 del 14 aprile 2025 "Percorsi di
orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Progetto "ORIENTamenti" | CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-134 | CUP: E24D25000560007**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, gli artt. 7 e 53;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 e, in particolare, gli artt. 43, 44 e 45 in materia di attività negoziale e contratti di prestazione d'opera;

VISTO il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019–2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024, e, in particolare, l'art. 45 in materia di attività aggiuntive;

VISTO l'art. 35 del CCNL comparto Scuola del 29 novembre 2007, relativo alle collaborazioni plurime del personale docente, tuttora applicabile;

VISTI i regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 e il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021–2027;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14 aprile 2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", e, in particolare, il paragrafo 6.2 relativo ai moduli da 30 o 60 ore e alle figure formative di esperto e tutor;

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 105099 del 19 giugno 2025, relativa ai progetti ammessi a finanziamento;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 10 luglio 2025, richiamata negli atti dell'Istituto per l'assunzione del finanziamento al Programma annuale E.F. 2025;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa 2025–2028 dell'Istituto, come vigente e in corso di aggiornamento;

VISTO il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026 e la relativa gestione dei progetti finanziati;

VISTO il Regolamento d'Istituto sui criteri per il conferimento degli incarichi a esperti e tutor, richiamato nella deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 12 del 31 maggio 2024;

RILEVATA la necessità di selezionare n. 2 esperti per le attività formative STEM afferenti alle edizioni 3 e 4 del progetto "ORIENTamenti";

EMANA

il seguente avviso di selezione comparativa.

Art. 1 – Oggetto, destinatari e durata degli incarichi

È indetta una procedura comparativa per titoli finalizzata all'individuazione di n. 2 esperti incaricati di svolgere attività formative STEM nell'ambito del progetto "ORIENTamenti", secondo il seguente prospetto:

Edizione	Percorso e contenuti essenziali	Figura da selezionare	Ore incarico
Ed. 3	PROGETTARE IL PROPRIO FUTURO – STEM. Visori, robotica, stampante 3D; problem solving, osservazione, pensiero logico, scoperta delle attitudini e dei talenti.	1 esperto STEM	20
Ed. 4	PROGETTARE IL PROPRIO FUTURO – STEM. Visori, robotica, stampante 3D; problem solving, osservazione, pensiero logico, scoperta delle attitudini e dei talenti.	1 esperto STEM	20

Ciascuna edizione appartiene a un modulo formativo di orientamento della durata complessiva di 30 ore. Il presente avviso riguarda esclusivamente n. 20 ore di attività formativa STEM per modulo. Le ulteriori 10 ore, indicate nella programmazione come attività di orientamento/coaching, non sono oggetto della presente selezione e devono essere assicurate da figure formative appositamente individuate, in coerenza con il progetto autorizzato. Il tutor svolge attività di compresenza e non sostituisce le ore di didattica dell'esperto.

Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

Plesso TITO LIVIO - Largo Ferrandina a Chiaia 3 - 80121 NAPOLI (NA) – Tel: 081400485 –

Plesso FIORELLI – Via G. Fiorelli, 2 - 80121 NAPOLI ((NA) – Tel: 0817643918 – SEGRETERIA

Plesso CAMPANELLA – Via T. Campanella, 1 – NAPOLI (NA) – Tel: 081680569

Codice Meccanografico: NAIC8G400E - PEO: naic8g400e@istruzione.it - PEC: naic8g400e@pec.istruzione.it

Le attività si svolgeranno secondo il calendario predisposto dall'Istituto, fuori dall'orario ordinario di servizio dei docenti incaricati. L'espletamento degli incarichi è subordinato alla compatibilità con le attività e le scadenze del progetto.

Art. 2 – Compenso e durata

Per ciascun esperto è previsto un compenso orario omnicomprensivo di € 70,00, secondo le Unità di costo standard (UCS) applicabili. Per n. 20 ore, l'importo massimo individuale è pari a € 1.400,00 omnicomprensivi. Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente svolte, documentate e validate nei sistemi previsti dal finanziamento.

L'incarico decorrerà dal conferimento e si concluderà con il completamento delle attività, comunque entro il 31 dicembre 2026, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'Autorità competente.

Art. 3 – Presentazione delle candidature

La candidatura deve pervenire tassativamente entro le ore 13:00 di mercoledì 28 ottobre 2026, con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'ufficio di segreteria/protocollo dell'Istituto, con rilascio di ricevuta;
- invio alla PEO istituzionale naic8g400e@istruzione.it;
- invio alla PEC naic8g400e@pec.istruzione.it.

Oggetto della comunicazione: "Candidatura ESPERTO ORIENTAMENTI – Ed. 3 / Ed. 4". Fa fede, rispettivamente, la data e l'ora di acquisizione al protocollo o di ricezione nella casella istituzionale. L'Istituto non risponde dei ritardi imputabili a disguidi di invio o trasmissione.

La candidatura deve contenere: Allegato A (istanza sottoscritta), Allegato B (griglia di autovalutazione sottoscritta), Allegato C (dichiarazione di insussistenza delle cause ostative sottoscritta), curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, e copia di un documento d'identità valido. I titoli e le esperienze valutabili devono essere numerati nel CV e richiamati con il medesimo numero nell'Allegato B.

Art. 4 – Requisiti di accesso e cause di esclusione

Possono candidarsi soggetti che possiedano, alla scadenza dell'avviso, i requisiti generali per contrattare con la pubblica amministrazione e una laurea magistrale pertinente alle attività proposte oppure specifiche competenze tecnico-didattiche documentate e certificate nell'ambito STEM e delle metodologie didattiche pertinenti. Per le collaborazioni plurime è necessaria l'autorizzazione dell'istituzione scolastica di appartenenza prima del conferimento dell'incarico.

Costituiscono cause di esclusione, previa verifica istruttoria: presentazione oltre il termine; mancanza della sottoscrizione dell'istanza; assenza dei requisiti essenziali; dichiarazioni non veritiere; impossibilità di identificare il candidato; mancanza degli allegati indispensabili alla valutazione. Le mere irregolarità formali sanabili potranno essere oggetto di richiesta di integrazione, nel rispetto della parità di trattamento e senza consentire l'introduzione di nuovi titoli dopo la scadenza.

Art. 5 – Scelta dei moduli

Il candidato indica nell'Allegato A le edizioni per le quali presenta domanda e l'ordine di preferenza. In caso di candidatura a entrambe le edizioni, l'Istituto procederà all'attribuzione secondo graduatoria, competenze coerenti con il modulo, preferenze e necessità organizzative, senza alterare i criteri pubblicati.

Art. 6 – Procedura e criteri di selezione

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente scolastico, eventualmente con il supporto di apposita commissione, sulla base dei titoli ed esperienze risultanti dal curriculum e della griglia di cui all'Allegato B (massimo 100 punti). Eventuali colloqui saranno esclusivamente chiarificatori delle competenze dichiarate e non daranno luogo a punteggi ulteriori rispetto alla griglia.

Saranno predisposte distinte graduatorie, da utilizzare nell'ordine seguente: 1) personale interno dell'Istituto; 2) personale docente di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima; 3) esperti esterni mediante contratto di lavoro autonomo, in presenza dei relativi presupposti normativi. Si passerà al livello successivo solo in assenza di candidature idonee al livello precedente o quando queste non consentano di coprire tutti gli incarichi.

In caso di parità di punteggio si applicheranno i criteri stabiliti dal Regolamento d'Istituto vigente. Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo online; gli incarichi saranno conferiti con provvedimento formale e, ove occorra, previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

Plesso TITO LIVIO - Largo Ferrandina a Chiaia 3 - 80121 NAPOLI (NA) – Tel: 081400485 –

Plesso FIORELLI – Via G. Fiorelli, 2 - 80121 NAPOLI ((NA) – Tel: 0817643918 – SEGRETERIA

Plesso CAMPANELLA – Via T. Campanella, 1 – NAPOLI (NA) – Tel: 081680569

Codice Meccanografico: NAIC8G400E - PEO: naic8g400e@istruzione.it - PEC: naic8g400e@pec.istruzione.it**Art. 7 – Conferimento degli incarichi e casi particolari**

L'Istituto si riserva di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura ammissibile e idonea. In caso di insufficienza di candidature, rinuncia o sopravvenuta indisponibilità, si procederà mediante scorrimento della graduatoria o con nuovo avviso, nel rispetto del monte ore autorizzato e delle norme applicabili. Non sono ammesse variazioni discrezionali del monte ore che pregiudichino la durata autorizzata dei moduli.

Art. 8 – Compiti dell'esperto

- Predisporre una progettazione formativa coerente con gli obiettivi orientativi e con le caratteristiche degli alunni destinatari;
- Realizzare le attività STEM con metodologie laboratoriali e inclusive, verificando i livelli iniziali e i progressi degli studenti;
- Concordare il calendario con l'Istituto e comunicare tempestivamente impedimenti o proposte motivate di variazione;
- Collaborare con il tutor incaricato, con il personale referente e con il Dirigente scolastico;
- Compilare correttamente la documentazione didattica e le sezioni del sistema SIF2127 di propria competenza;
- Predisporre strumenti di monitoraggio e valutazione, relazione finale e ogni documento richiesto per la regolare rendicontazione.

Art. 9 – Liquidazione dei compensi

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'attività, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle ore, della documentazione richiesta e della disponibilità delle risorse finanziarie, secondo la disciplina fiscale e previdenziale applicabile.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, dott.ssa Alessandra Errico, ferme restando le competenze degli uffici per gli adempimenti istruttori e amministrativo-contabili.

Art. 11 – Pubblicità e trattamento dei dati personali

Il presente avviso e i relativi allegati sono pubblicati all'Albo online e nella pertinente sezione del sito istituzionale www.ictitoliviofiorelli.edu.it, nonché, ove previsto, in Amministrazione trasparente. I dati personali sono trattati dall'Istituto per finalità connesse alla procedura selettiva e all'eventuale conferimento dell'incarico, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003, come modificato. La relativa informativa è consultabile tramite i canali istituzionali dell'Istituto.

Allegati: A – Domanda di partecipazione; B – Griglia di valutazione; C – Dichiarazione di insussistenza di cause ostative.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Alessandra Errico
(documento firmato digitalmente)

Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

Plesso TITO LIVIO - Largo Ferrandina a Chiaia 3 - 80121 NAPOLI (NA) – Tel: 081400485 –

Plesso FIORELLI – Via G. Fiorelli, 2 - 80121 NAPOLI ((NA) – Tel: 0817643918 – SEGRETERIA

Plesso CAMPANELLA – Via T. Campanella, 1 – NAPOLI (NA) – Tel: 081680569

Codice Meccanografico: NAIC8G400E - PEO: naic8g400e@istruzione.it - PEC: naic8g400e@pec.istruzione.it

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione esperti – Progetto "ORIENTamenti"

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-134 – CUP: E24D25000560007

Al Dirigente scolastico dell'I.C. "Tito Livio – Fiorelli" – Napoli

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ C.F. _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Telefono _____ e-mail _____ PEC _____

In servizio presso / attività professionale _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico di ESPERTO STEM nel progetto "ORIENTamenti" per la/e seguente/i edizione/i:

Edizione	Titolo	Ore	Candidatura (X)	Preferenza (1/2)
Ed. 3	PROGETTARE IL PROPRIO FUTURO – STEM	20	_____	_____
Ed. 4	PROGETTARE IL PROPRIO FUTURO – STEM	20	_____	_____

Tipologia di candidatura (barrare una sola casella):

☐ Personale interno ☐ Docente di altra scuola in collaborazione plurima ☐ Esperto esterno

DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità previste dall'art. 76 del medesimo decreto:

- di possedere i requisiti previsti dall'avviso e di averne preso integrale visione;
- di godere dei diritti civili e politici e di non essere soggetto a cause ostative rispetto all'incarico;
- di non aver riportato condanne o procedimenti ostativi, ovvero di dichiararli nell'apposito spazio sotto riportato;
- di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario definito dalla scuola e fuori dall'ordinario orario di servizio;
- di impegnarsi a documentare le attività e a utilizzare la piattaforma PN SIF2127 secondo le indicazioni dell'Istituto;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa disponibile dall'Istituto.

Eventuali dichiarazioni integrative: _____

Allega: ☐ CV europeo firmato ☐ Allegato B firmato ☐ Allegato C firmato ☐ Documento d'identità valido

Luogo e data _____ Firma _____

Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

Plesso TITO LIVIO - Largo Ferrandina a Chiaia 3 - 80121 NAPOLI (NA) – Tel: 081400485 –

Plesso FIORELLI – Via G. Fiorelli, 2 - 80121 NAPOLI ((NA) – Tel: 0817643918 – SEGRETERIA

Plesso CAMPANELLA – Via T. Campanella, 1 – NAPOLI (NA) – Tel: 081680569

Codice Meccanografico: NAIC8G400E - PEO: naic8g400e@istruzione.it - PEC: naic8g400e@pec.istruzione.it

ALLEGATO B – GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

ESPERTO STEM – "ORIENTamenti" – Massimo complessivo: 100 punti

Candidato/a: _____

A1, A2 e A3 sono alternativi tra loro; A5 e A6 sono alternativi tra loro. I titoli non cumulabili non possono essere sommati. Per ogni elemento il candidato riporti il riferimento numerico al proprio CV.

ID	Titolo / esperienza valutabile	Punti	Max	Rif. CV	Autoval.	Ufficio
A1	Laurea magistrale o vecchio ordinamento pertinente (alternativa ad A2/A3)	20	20	_____	_____	_____
A2	Laurea triennale pertinente (alternativa ad A1/A3)	10	10	_____	_____	_____
A3	Diploma di istruzione secondaria (alternativa ad A1/A2)	5	5	_____	_____	_____
A4	Dottorato di ricerca pertinente	5	5	_____	_____	_____
A5	Master universitario di II livello pertinente (alternativo ad A6)	5	5	_____	_____	_____
A6	Master universitario di I livello pertinente (alternativo ad A5)	5	5	_____	_____	_____
B1	Certificazioni ICT pertinenti, max 2 (5 punti ciascuna)	5 × 2	10	_____	_____	_____
C1	Esperienze di esperto in scuole statali in materie pertinenti, max 10 (2 punti ciascuna)	2 × 10	20	_____	_____	_____
C2	Pubblicazioni e materiali formativi pertinenti, max 5 (2 punti ciascuno)	2 × 5	10	_____	_____	_____
C3	Altre esperienze di esperto pertinenti e non coincidenti con C1, max 10 (1 punto ciascuna)	1 × 10	10	_____	_____	_____
C4	Corsi di formazione pertinenti frequentati (durata minima 12 ore) con attestato, max 10 (1 punto ciascuno)	1 × 10	10	_____	_____	_____
C5	Esperienze professionali pertinenti non coincidenti con C1/C3, max 10 (1 punto ciascuna)	1 × 10	10	_____	_____	_____
	TOTALE MASSIMO		100		_____	_____

Il punteggio massimo è 100: massimo A = 30 (20 + 5 + 5); B = 10; C = 60. Il requisito di accesso è disciplinato dall'art. 4 dell'avviso; il possesso di un titolo valutabile non sostituisce la verifica dei requisiti di ammissione.

Luogo e data _____

Firma _____

Istituto Comprensivo Statale "TITO LIVIO – FIORELLI"

Plesso TITO LIVIO - Largo Ferrandina a Chiaia 3 - 80121 NAPOLI (NA) – Tel: 081400485 –

Plesso FIORELLI – Via G. Fiorelli, 2 - 80121 NAPOLI ((NA) – Tel: 0817643918 – SEGRETERIA

Plesso CAMPANELLA – Via T. Campanella, 1 – NAPOLI (NA) – Tel: 081680569

Codice Meccanografico: NAIC8G400E - PEO: naic8g400e@istruzione.it - PEC: naic8g400e@pec.istruzione.it

ALLEGATO C – DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE

Esperto STEM – Progetto "ORIENTamenti"

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-134 – CUP: E24D25000560007

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____ residente a _____

in qualità di candidato/a al conferimento di incarico di ESPERTO STEM, consapevole delle responsabilità previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico per cui si candida;
- di non avere interessi personali o finanziari, diretti o indiretti, tali da compromettere l'imparzialità nello svolgimento delle attività;
- di non trovarsi in situazione di conflitto con gli interessi dell'Istituto con riferimento a familiari, conviventi o soggetti con cui intrattiene rapporti professionali, nei casi previsti dalla normativa applicabile;
- di impegnarsi a segnalare tempestivamente all'Istituto qualunque causa di incompatibilità, conflitto di interessi o circostanza ostativa sopravvenuta;
- di prendere atto delle responsabilità e degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e, ove applicabile, dal codice di comportamento del MIM;
- di aver preso visione dell'informativa dell'Istituto sul trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla procedura.

Eventuali situazioni da segnalare e sottoporre all'Istituto: _____

Luogo e data _____ Firma _____

Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e saranno soggette ai controlli previsti dall'art. 71 del medesimo decreto.